

Ata da Oitava Reunião da Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Jacutinga e Bacias Contíguas		
Município: Concórdia - SC	Data: 17/11/2023	
Hora: 14h	Início: 14h	Término: 15h38min
Local:		
Software: Google Meet	Link: https://meet.google.com/wtz-imow-kgn	
Organizações-membro Presentes:		
1. FUNC - Fundação Universidade do Contestado (Celí T. Araldi Favassa), 2. Casan - Companhia Catarinense de Águas e Saneamento (Cristian Marquezi), 3. EMBRAPA - Centro Nacional de Pesquisa de Suínos e Aves (Estela Nunes), 4. PMI - Prefeitura Municipal de Ipumirim (Janiel Giron) e 5. EPAGRI - Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina (Marcio Angelo Titon).		
Demais Participantes:		
1. EPAGRI - Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina (Vânia Franciele Sander), 2. UNC - Universidade do Contestado (Entidade Executiva) (Caroline Brocardo, Murilo Anzanello Nichele, Priscila Cassiano de Almeida e Rafael Leão).		
Ordem do dia:		
Pauta: 1. Preparação AGO; 2. Preparação reunião Semana da Água; 3. Encontro Planejamento Estratégico; 4. Relato reunião com SEMAE - resposta ofício 0527/2023/01PJ/COM do MPSC; 5. Assuntos Gerais.		
Memória de Reunião:		
1	Aos dezessete dias do mês de novembro de 2023, às quatorze horas, tendo como local a	
2	Universidade do Contestado, Campus Concórdia, na Sala Maker - e através de	
3	videoconferência utilizando-se o Software Google Meet, pelo link:	
4	<i>meet.google.com/wtz-imow-kgn</i> , com cinco organizações-membro, reuniram-se os	
5	representantes da Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e	
6	Administrativos (CTAIA) do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio	
7	Jacutinga e Bacias Contíguas, conforme lista de presença arquivada na secretaria executiva	
8	deste Comitê, em sua oitava Reunião da Câmara Técnica Permanente para Assuntos	

9 Institucionais e Administrativos para discutirem a seguinte pauta do dia: 1. Preparação
10 AGO; 2. Preparação reunião Semana da Água; 3. Encontro Planejamento Estratégico; 4.
11 Relato reunião com SEMAE - resposta ofício 0527/2023/01PJ/COM do MPSC; 5. Assuntos
12 Gerais. Dando início às discussões da pauta do dia, o Presidente do Comitê de
13 Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Jacutinga e Bacias Contíguas, Sr. Janiel Giron
14 iniciou dando boas-vindas a todos e mencionou assuntos preparatórios para os eventos
15 que ocorreram nos últimos dias de 2023, visando fechar a agenda do comitê. Expressou
16 seus agradecimentos a todos os presentes pela disponibilidade e passou a palavra para a
17 Sra. Celi Teresinha Araldi Favassa, membro titular da entidade Fundação Universidade do
18 Contestado (FUNC), que conduziu a reunião na condição de relatora, devido à
19 impossibilidade da participação do Sr. Alexandre Matthiensen, Coordenador da Câmara
20 Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos do Comitê Jacutinga. A
21 Sra. Celi Teresinha Araldi Favassa então passou a palavra ao Sr. Janiel Giron, para que
22 explanasse acerca da preparação da AGO, **cumprindo o item 1 da pauta: Preparação**
23 **AGO**. O Sr. Janiel Giron então pediu que a Sra. Priscila Cassiano de Almeida, representante
24 da entidade UNC projetasse o edital de convocação nº 08 em tela para que todos pudessem
25 acompanhar os temas. Em seguida abordou a importância da AGO, agendada para 28 de
26 novembro de 2023. Documentos, como o edital e a ata da última assembleia, foram
27 mencionados, e em seguida ressaltou a necessidade de alinhar os participantes com esses
28 materiais, destacando pontos do edital e a importância de acelerar processos burocráticos.
29 Foram citados itens como leitura e aprovação da ata, previsão orçamentária e a
30 necessidade de chancelar as ações desenvolvidas pelo comitê, mencionando a necessidade
31 de apresentar e aprovar o parecer técnico relacionado a uma demanda do Ministério
32 Público. O Sr. Janiel Giron destacou que esse parecer, elaborado pela Câmara Técnica,
33 precisa ser chancelado pela assembleia para garantir validade e segurança jurídica. O
34 diálogo aberto foi enfatizado pelo Sr. Janiel Giron como um ponto crucial, proporcionando
35 tempo para discutir assuntos relevantes, como a situação atual do El Niño, e compartilhar
36 experiências e desafios entre as entidades, e seguiu falando sobre a assembleia, destacando
37 a importância de dedicar tempo ao diálogo aberto, proporcionando espaço para discutir

38 desafios e compartilhar experiências entre as entidades. Na sequência e dando início ao
39 cumprimento do **item 2 da pauta da reunião: Preparação da reunião da semana da**
40 **água**, a Sra. Priscila Cassiano de Almeida assumiu a palavra para discutir a preparação da
41 Semana da Água de 2024. Ela agradeceu à Sra. Celi Teresinha Araldi Favassa e começou a
42 abordar a programação planejada em conjunto com o Sr. Alexandre Matthiensen. A Sra.
43 Priscilla Cassiano de Almeida afirmou que, por estar no início do processo, tinha um
44 esquema básico elaborado. Ela projetou sua tela para que todos pudessem visualizar o
45 plano e destacou que a XVI Semana da Água, prevista para ocorrer em 2024, seria, na
46 verdade, um mês inteiro de atividades. Ela informou sobre a próxima reunião marcada para
47 o dia 4 de dezembro, das 15h às 16h, onde pretende-se mobilizar novamente as entidades
48 envolvidas. Foi decidido criar um calendário para os próximos encontros, e o Sr. Alexandre
49 Matthiensen sugeriu pré-agendar uma nova reunião para a primeira quinzena de fevereiro.
50 A discussão avançou para a questão da inscrição ou submissão de atividades até a primeira
51 quinzena de dezembro. A Sra. Priscilla Cassiano de Almeida propôs a criação de um
52 formulário no Google Forms, contendo informações como o nome da instituição, dados
53 prováveis do evento, atividades planejadas e possíveis parceiros. Ela ressaltou a
54 importância de envolver as entidades nesse processo. Os membros presentes manifestaram
55 preocupações sobre o curto prazo para eventos planejados em março e sugeriram a
56 revisão da abordagem. O Sr. Márcio Ângelo Titon (EPAGRI) e o Sr. Janiel Giron concordaram
57 que seria necessário concretizar estes detalhes tão rapidamente. O Sr. Janiel Giron então
58 sugeriu antecipar o contato com as entidades, mobilizando-as desde já para que comecem a
59 pensar nas atividades para a Semana da Água em 2024. A discussão aberta revelou que a
60 intenção era fazer o primeiro contato e mobilização agora, com a elaboração do formulário,
61 e posteriormente, em fevereiro, realizar uma reunião para discutir os detalhes. A Sra.
62 Priscilla Cassiano de Almeida encerrou sua fala neste momento, e agradeceu a todos, e em
63 seguida, a Sra. Celi Teresinha Araldi Favassa passou ao **item 2 da pauta: Planejamento**
64 **Estratégico**, cedendo a palavra para o Sr. Rafael Leão, representante da entidade UNC, que
65 iniciou sua discussão sobre o planejamento estratégico do Comitê, ressaltando a
66 necessidade de alinhar as estratégias com a Câmara Técnica, cuja reunião já está agendada

67 para o dia 15 de dezembro de 2023. Mencionou a sugestão feita pelo Sr. Cláudio Rocha de
68 Miranda, membro suplente, representante da AGROCON - Associação de Engenheiros
69 Agrônomos de Concórdia e Região, para a adoção de uma estratégia diferenciada, alinhada
70 às conclusões da última reunião, a fim de que sejam ajustados os detalhes pertinentes e
71 evitados contratempus no dia do evento, e expressou sua preocupação em manter a
72 organização interna para evitar a ocorrência de retrabalho e garantir uma apresentação
73 fluida para os representantes das entidades membro. A discussão sobre o planejamento
74 estratégico enfatizou a intenção de seguir uma sistemática que atenda às necessidades
75 específicas do Comitê de Jacutinga. O Sr. Rafael Leão encerrou então sua fala, agradecendo
76 a presença de todos. O Sr. Márcio Ângelo Titon, solicitou ao Sr. Janiel Giron que
77 apresentasse um panorama do andamento do projeto de captura de dados sobre as fontes
78 de água, junto às prefeituras, e o mesmo destacou a mobilização nos 19 municípios
79 envolvidos, e a adesão positiva, apesar dos empecilhos de final de ano e das
80 particularidades de cada prefeitura. O Sr. Janiel Giron destacou também a importância dos
81 escritórios locais da Epagri em cada município, afirmando que estes, facilitam muito o
82 levantamento e coleta dos dados e sua inserção nas plataformas. Seguiu agradecendo ao Sr.
83 Eduardo Lando Bernardo por auxiliar na coleta dos dados junto aos municípios e também
84 por conduzir a capacitação realizada com todos os membros que participaram do projeto.
85 Em seguida passou a palavra ao Sr. Murilo Anzanello Nichele (UNC), para que fizesse suas
86 considerações. O Sr. Murilo Anzanello Nichele então expressou agradecimentos e
87 cumprimentos a todos, e destacou a relevância do projeto em pauta, enfatizando a
88 oportunidade proporcionada pelo envolvimento do consórcio. Ele observou que a
89 presença conjunta do consórcio e do comitê abre portas nos municípios, fortalecendo a
90 trajetória específica do comitê em cada localidade visitada. Os participantes participaram do
91 esforço em 19 municípios, com presença física em 11 deles e reuniões virtuais com os
92 demais. Destacou que houve interação com secretários de agricultura, prefeitos e
93 vice-prefeitos, estabelecendo uma conexão eficaz para divulgar a mensagem do comitê e do
94 projeto nos territórios. Agradeceu o auxílio nos bastidores, do Sr. Márcio Ângelo Titon e
95 destacou a importância dos agentes municipais e técnicos da Epagri no processo.

96 Apresentou a forma como os municípios têm aderido ao projeto, destacando uma tabela de
97 referência com variáveis como localização, coordenadas, dados, tipo de fonte, específica de
98 uso, vazão e capacidade de armazenamento. O Sr. Murilo Anzanello Nichele ressaltou a
99 participação ativa dos municípios no preenchimento das tabelas, exibindo exemplos
100 específicos. Discutiu o andamento do envio de dados, mencionando a prorrogação do
101 prazo de contato com as prefeituras. Em relação à cidade de Concórdia, fora realizada uma
102 reunião com o secretário de agricultura e meio ambiente, apresentando a necessidade de
103 contato com a Epagri para obter dados específicos. Citou a postura positiva de municípios
104 como Arabutã, que apresentou boas perspectivas. Argumentou sobre a baixa participação
105 da cidade de Arvoredo, destacando esforços para envolver o município em projetos
106 futuros, e propôs um evento virtual no dia 13 de dezembro de 2023 para apresentar as
107 informações do projeto, entregando uma ferramenta (WMS) e sensibilizando prefeitos e
108 demais autoridades. Propôs a participação de membros como o Sr. Cláudio Miranda,
109 Alexandre Matthiesen e Jairo Marchesan no evento, ressaltando a importância de seus
110 discursos para sensibilizar o público. O Sr. Murilo Anzanello Nichele encerrou,
111 colocando-se à disposição e enfatizando a importância do evento do dia 13 de dezembro
112 de 2023, para avaliação do Comitê. Neste momento o Sr. Rafael Leão também encerrou sua
113 participação. A Sra. Celi Teresinha Araldi Favassa passou para **o item 4 da pauta da**
114 **reunião, acerca do relato da reunião com o SEMAE resposta ofício**
115 **0527/2023/01PJ/COM do Ministério Público**, passando a palavra ao Sr. Janiel Giron para
116 que fizesse suas considerações. O Sr. Janiel Giron iniciou sua fala, explanando sobre a
117 solicitação do Ministério Público junto ao Comitê, e explicando brevemente a situação em
118 questão aos demais presentes. Disse que a demanda inicial veio do Ministério Público da
119 comarca de Concórdia, acerca das implicações ambientais de um empreendimento, onde a
120 questão da existência ou não de um curso hídrico, bem como suas características deveriam
121 então ser “endossadas” pelo comitê, a fim de que fossem sanadas as dúvidas do Ministério
122 Público, ou ao menos mitigá-las tanto quanto possível, e deu mais detalhes sobre o ofício
123 recebido, a área da construção do empreendimento e os órgãos que na ocasião da
124 construção, concederam tal liberação. Foi ressaltada a intenção de fornecer uma resposta,

125 abordando a necessidade de ser concisa para evitar interpretações equivocadas por parte
126 do Ministério Público e mesmo dos demais envolvidos. Houve preocupação em evitar
127 questionamentos futuros devido à resposta escolhida, e nesse ponto, o Sr. Janiel Giron
128 demonstrou preocupação quanto ao caráter das respostas que deve ser dada ao MP,
129 indicando que esta, deve ser sucinta e objetiva, mas que evite parecer condenatória, pois
130 este não é o papel do Comitê, tampouco da Câmara Técnica. A demanda em questão foi
131 mencionada como uma prioridade. O Sr. Janiel Giron ressaltou que na próxima semana, o
132 Sr. Alexandre Matthiensen, e o Sr. Cláudio Rocha de Miranda estejam de volta, oportunidade
133 em que será iniciada a discussão do tema, visando apresentação após o dia 28 de
134 novembro de 2023. Foi sugerido à Sra. Estela de Oliveira Nunes, membro suplente da
135 entidade EMBRAPA - Centro Nacional de Pesquisa de Suínos e Aves, conversar com o Sr.
136 Alexandre Matthiensen, dada sua proximidade na Embrapa. A Sra. Estela de Oliveira Nunes
137 então de posse da palavra, expressou a complexidade do tema, alertando para a potencial
138 dificuldade de encerrar a discussão. A Sra. Priscilla Cassiano de Almeida trouxe à tona a
139 resposta recebida referente ao ofício, destacando a contagem do prazo a partir de 03 de
140 novembro de 2023. Foi mencionada a necessidade de considerar dados primários e
141 secundários no estudo socioambiental. A questão do suporte jurídico foi abordada, que
142 seria interessante ver com a Sra. Jéssica Romeiro Mota, a assessora jurídica, no
143 oferecimento de apoio na redação e análise de documentos. Discussões sobre o
144 desaparecimento do curso hídrico relacionado ao empreendimento foram levantadas. A
145 necessidade de esclarecimentos sobre a denúncia e possíveis ações foram consideradas.
146 **Nos assuntos gerais**, a Sra. Priscilla Cassiano de Almeida pediu a palavra e informou sobre
147 as baixas no Comitê, trazendo a informação que dois membros da Defesa Civil, Sr. Adilson
148 de Oliveira e Sr. Vilson Antônio Zamboni, não continuarão, sendo necessário o processo de
149 substituição. A Sra. Celi Teresinha Araldi Favassa e o Sr. Janiel Giron destacaram as
150 próximas reuniões, incluindo a apresentação do projeto no dia 13 de dezembro de 2023 e
151 o planejamento estratégico no dia 15 de dezembro de 2023, e lembrou também da
152 Assembleia Geral (AGO), que está marcada para 28 de novembro de 2023 na UNC. Nada
153 mais havendo a tratar, às 15h38min, a referida reunião foi encerrada. Este documento foi

154 redigido pela Entidade Executiva que após lida e aprovada, segue assinada, acompanhada
155 da lista de presença.

Celi Teresinha Araldi Favassa
Relatora da Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos do
Comitê Antas e Afluente do Peperi-guaçu

ANEXO 01 - Lista de Presença da Oitava Reunião da Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos

Data: 17/11/2023	Hora: 14h00	Tipo de reunião:	Local:
		() Presencial (x) Videoconferência	Software: Google Meet Link: https://meet.google.com/wtz-imow-kgn
Pauta:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparação AGO; 2. Preparação reunião Semana da Água; 3. Encontro Planejamento Estratégico; 4. Relato reunião com SEMAE - resposta ofício 0527/2023/01PJ/COM do MPSC; 5. Assuntos Gerais. 			

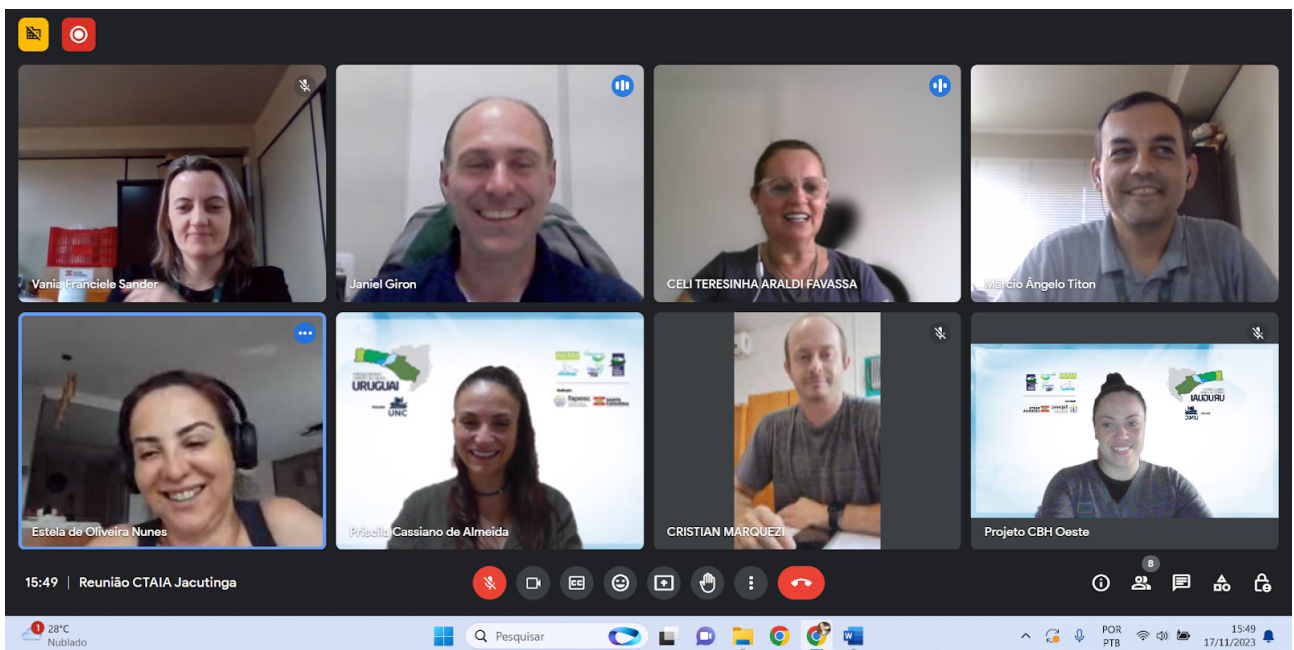
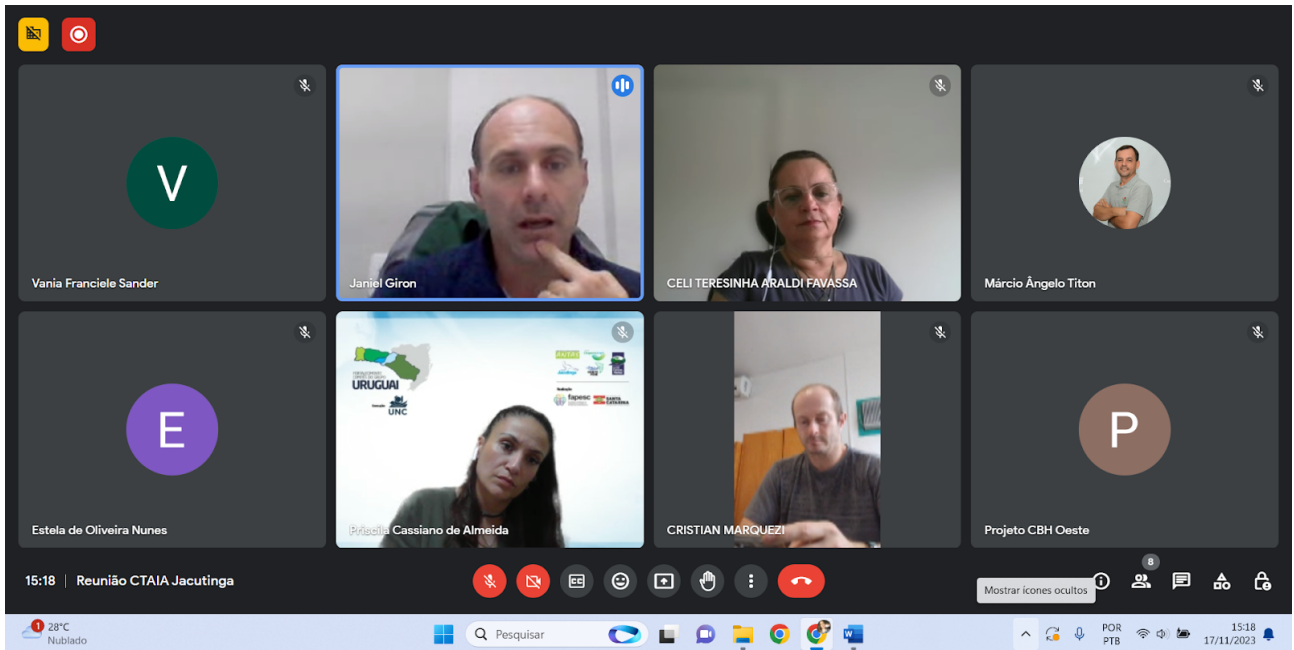
CÂMARA TÉCNICA PARA ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ADMINISTRATIVOS DO COMITÊ JACUTINGA						
Organização-membro			Representante			
Nº	Razão Social	CNPJ	Função	Nome	CPF	Assinatura
01	PMI - Prefeitura Municipal de Ipumirim	82.814.575/0001-02	Titular	Janiel Giron	038.337.439-13	Presente
			Suplente	Gilmar Antonio da Rosa	534.053.829-04	Ausente
02	FUNC - Fundação Universidade do Contestado	83.395.921/0001-28	Titular	Celi Teresinha Araldi Favassa	526.369.179-34	Presente
			Suplente	Mari Aurora Favero Reis	536.786.480-53	Ausente
03	AGROCON - Associação de Engenheiros Agrônomos de Concórdia e Região	05.866.976/0001-65	Titular	Valdir Silveira de Avila	220.747.329-53	Ausente
			Suplente	Cláudio Rocha de Miranda	306.901.530-15	Ausente
04	EMBRAPA - Centro Nacional de Pesquisa de Suínos e Aves	00.348.003/0065-85	Titular	Alexandre Matthiensen	109.879.348-05	Ausente
			Suplente	Estela de Oliveira Nunes	806.870.089-72	Presente
05	CIDASC - Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina	83.807.586/0001-28	Titular	Ademilson Barreiros da Silva	511.270.169-20	Ausente
			Suplente	Ivo Kirsch	923.773.609-63	Ausente
06	EPAGRI - Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina	83.052.191/0002-97	Titular	Marcio Angelo Titon	947.283.130-34	Presente
			Suplente	Luiz Carlos Bergamo	612.537.749-00	Ausente
07	CASAN - Companhia Catarinense de Águas e Saneamento	82.508.433/0001-17	Titular	Cristian Marquezi	947.432.589-57	Presente
			Suplente	Janete Farenzena	027.006.879-14	Ausente
08	COPÉRDIA - Cooperativa de Produção e Consumo Concórdia	83.573.212/0001-95	Titular	Samara Romani	056.331.589-03	Ausente
			Suplente	André Rossi Costa	050.189.749-66	Ausente

Outros Participantes			
Nº	Identificação	Nome	Assinatura
01	Organização: EPAGRI CNPJ: 83.052.191/0002-97	Vania Franciele Sander	Presente
02	Organização: UNC CNPJ: 83.221.796/0001-30	Caroline Brocardo	Presente
03	Organização: UNC CNPJ: 83.221.796/0001-30	Murilo Anzanello Nichele	Presente
04	Organização: UNC CNPJ: 83.221.796/0001-30	Priscila Cassiano de Almeida	Presente
05	Organização: UNC CNPJ: 83.221.796/0001-30	Rafael Leão	Presente



COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO JACUTINGA E BACIAS CONTÍGUAS

ANEXO 02 – Printscreens da Oitava Reunião da Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos





COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO JACUTINGA E BACIAS CONTÍGUAS

ANEXO 03 – Relatório de mensagens no *chat* da Oitava Reunião da Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos

Você

13:51

Boa tarde!! Logo mais iniciaremos a reunião

CRISTIAN MARQUEZI

14:06

Boa tarde

Você

14:12

REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA PERMANENTE PARA ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ADMINISTRATIVOS DO COMITÊ JACUTINGA. ESTA REUNIÃO ESTÁ SENDO GRAVADA PARA FINS DE COMPROVAÇÃO DE ACORDO COM A NOTA TÉCNICA CONJUNTA: SDE/SEMA/DRHS Nº 006/2020.

Seja bem-vindo (a) à reunião da CTAIA do Comitê Jacutinga! A sua presença é muito importante para nós e para que possamos validá-la, junto às demais comprovações das nossas atividades, pedimos que por gentileza, acesse o link e preencha o formulário: <https://forms.gle/jYKXQfq5MiJHfKv7>

Você

14:26

Conte cmg, Pri

Você

14:36

Você está participando da reunião da CTAIA do Comitê Jacutinga! A sua presença é muito importante para nós e para que possamos validá-la, junto às demais comprovações das nossas atividades, pedimos que por gentileza, acesse o link e preencha o formulário: <https://forms.gle/jYKXQfq5MiJHfKv7>

Você

14:52

Que bom que conseguiu acessar, Estela!

Você

14:54

Você está participando da reunião da CTAIA do Comitê Jacutinga! A sua presença é muito importante para nós e para que possamos validá-la, junto às demais comprovações das nossas atividades, pedimos que por gentileza, acesse o link e preencha o formulário: <https://forms.gle/jYKXQfq5MiJHfKv7>

CRISTIAN MARQUEZI

15:06

No GEO da prefeitura de Concórdia não aparece os poços no município?

Priscila Cassiano de Almeida

15:14

vou repassar para o Murilo Cristian

é 4ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE CONCÓRDIA